

**Министерство образования, науки и молодёжной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»**

РАССМОТРЕНА

СОГЛАСОВАНО

на заседании МК общеобразовательных, ОГСЭ
и ЕН дисциплин
руководитель МК

Заместитель директора
по учебно-производственной работе


подпись
— Т.Б.Александрова
Протокол № 1
от «3» сентября 2018 г.


подпись
Ю.Н.Мерлугов
от «05» 09. 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)
образовательной программы СПО
по специальности 39.02.01. Социальная работа (базовая подготовка)**

Форма обучения: очно-заочная

Профиль получаемого профессионального образования:
социально- экономический

**Ветлужский район,
2018 год**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык (английский язык)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 «Социальная работа», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 506.

СОСТАВИТЕЛЬ – Александрова ТБ, преподаватель английского языка ГБПОУ ВЛАТТ, высшая квалификационная категория.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ - 4**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ - 5**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ - 11**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ - 11**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 03. Иностранный язык (английский язык).

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский язык)» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.1,2,4 ПК 1.1-3.5	уметь: ✓ общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.
О.К. 4,5,8, 9 ПК 1.1-3.5	✓ переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	
О.К. 1,2,4,5,8 ПК 1.1-3.5	✓ самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	162
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	77
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	77
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	85
Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		18	
2 курс Тема 1.1. Социально бытовая тематика	Тематика практических занятий Наш техникум. Местоимения Студенческая жизнь. Притяжательный падеж существительных. Свободное время Увлечения и хобби.	8	ОК.1, ОК.2, ОК 4, ОК 5,ОК 8, ПК 1.1- 3.5
Тема 1.2. Деловые документы	Тематика практических занятий Телефонный разговор. Порядок слов в английском предложении Деловая переписка. Деловые документы. Числительные Деловой визит. Множественное число существительных. Степени сравнения прилагательных. Наречия.	10	ОК.1, ОК.2, ОК 4, ОК 5,ОК 8, ПК 1.1- 3.5
Раздел 2. Развивающий курс		59	
Тема 2.1. Деловой этикет	Тематика практических занятий Понятие и сущность социальной работы. Содержание профессии социального работника. Специфика социальной работы Методы социальной работы. Специалист по социальной работе. Артикли Задачи социальной работы Работа с различными категориями населения Деловой этикет	22	ОК.1, ОК.2, ОК 4, ОК 5,ОК 8, ПК 1.1- 3.5

	Профессиональные качества социального работника Личные качества социального работника.		
<u>3 курс</u> Тема 2.2. Прием на работу	Тематика практических занятий Заявление о приеме на работу Подготовка резюме Собеседование	6	ОК.1, ОК.2, ОК 4, ОК 5,ОК 8, ПК 1.1- 3.5
Тема 2.3. Работа с различными категориями населения <u>4 курс</u>	Работа с пожилыми людьми. Наречия. Работа с инвалидами Модальные глаголы Работа с детьми. Система социального обеспечения Страдательный залог Система социального обеспечения в России. Система социального обеспечения Великобритании. Система социального обеспечения США. Работа с ветеранами войны и труда. Герундий Причастие I и II Работа с людьми из группы риска. Дифференцированный зачет	31	ОК.1, ОК.2, ОК 4, ОК 5,ОК 8, ПК 1.1- 3.5.
	Самостоятельная работа Наш техникум. Студенческая жизнь. Свободное время Увлечения и хобби.. Телефонный разговор. Деловая переписка. Деловые документы. Деловой визит. Деловой этикет. Деловые документы. Контракты и их условия.	85	

	Понятие и сущность социальной работы.	
	Содержание профессии социального работника.	
	Специфика социальной работы	
	Методы социальной работы.	
	Специалист по социальной работе.	
	Социальные отношения.	
	Задачи социальной работы	
	Работа с различными категориями населения	
	Деловые отношения.	
	Профессиональные качества социального работника	
	Личные качества социального работника.	
	Современный социальный работник.	
	Заявление о приеме на работу	
	Подготовка резюме	
	Собеседование	
	Заполнение анкет.	
	Работа с пожилыми людьми.	
	Работа с инвалидами	
	Обязанности социального работника.	
	Работа с детьми.	
	Система социального обеспечения	
	Цели и задачи социального страхования.	
	Организация социального страхования.	
	Система социального обеспечения в России.	
	Система социального обеспечения Великобритании.	
	Система социального обеспечения США.	
	Работа с ветеранами войны и труда.	
	Льготы в системе социального страхования.	
	Работа с семьей	
	Работа с людьми из группы риска.	
	Психологическая поддержка в системе социального обеспечения.	
	Особенности профессии социального работника.	

	Портрет современного социального работника.		
Всего:		162	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный языка», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / Г.Т. Безкоровайная. - М.: Издательский центр "Академия", 2017.
2. Голубев А.П. Английский язык : учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 14-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2014. - 336 с.
3. Макеева А.Н. «Деловой английский язык», Москва, Издательский центр «Академия», 2014 год.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: <ul style="list-style-type: none">• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности• правила чтения текстов профессиональной направленности.	<ul style="list-style-type: none">✓ Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке.✓ Владение лексическим и грамматическим минимумом.✓ Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме.✓ Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; - диктантов; -оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: устных ответов.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: <ul style="list-style-type: none">• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы		

<p>(профессиональные и бытовые),</p> <ul style="list-style-type: none"> • понимать тексты на базовые профессиональные темы; • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; • кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>закончить разговор.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче. ✓ Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. ✓ Уместное использование лексических единиц и грамматических структур. 	
---	---	--